

BTS

Gestion de la PME

Diplôme de niveau 5



Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME

- Recherche de clientèle et contacts
- Administration des ventes de la PME
- Maintien et développement de la relation avec les clients de la PME
- Recherche et choix des fournisseurs de la PME
- Suivi et contrôle des opérations d'achats et d'investissements de la PME
- Suivi comptable des opérations avec les clients et les fournisseurs de la PME

Participer à la gestion des risques de la PME

- Conduite d'une veille
- Participation à la mise en place d'un travail en mode projet au sein de la PME
- Mise en œuvre d'une démarche de gestion des risques de la PME
- Participation à la gestion des risques financiers de la PME
- Participation à la gestion des risques non financiers de la PME
- Mise en place d'une démarche qualité au sein de la PME

Gérer le personnel et contribuer à la GRH de la PME

- Gestion administrative du personnel de la PME
- Participation à la gestion des ressources humaines
- Contribution à la cohésion interne de la PME

Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME

- Contribution à la qualité du système d'information de la PME
- Organisation des activités de la PME
- Participation au développement commercial national ou international de la PME
- Contribution à la mise en œuvre de la communication de la PME
- Participation à l'analyse de l'activité de la PME
- Participation au diagnostic financier de la PME
- Participation à l'élaboration de tableaux de bord de la PME

Matières transversales

- Communication et Ateliers professionnels

Culture générale et expression

Anglais

Culture économique, juridique et managériale

- L'intégration de l'entreprise dans son environnement
- La régulation de l'activité économique
- L'organisation de l'activité de l'entreprise
- L'impact du numérique sur la vie de l'entreprise
- Les mutations du travail
- Les choix stratégiques de l'entreprise

Entraînement à l'examen

ACCÈS

- Aux titulaires du Baccalauréat ou d'une certification de niveau 4
- La signature du contrat d'alternance permet le démarrage de la formation sans délai
- Gratuit pour les alternants / Formation prise en charge par les opérateurs de compétences
- Financement sur fonds propres possibles

Tarif adapté selon les modalités pédagogiques pour la formation continue

- Démarrage de la formation chaque année en septembre, nous consulter pour les dates de formation

POURSUITE D'ÉTUDES

- Titre Responsable en Gestion Administrative et Ressources Humaines, certificateur ECORIS, proposé en alternance par notre CFA SB Formation
- Licence professionnelle dans le domaine de la gestion, du management des organisations, de la comptabilité, des ressources humaines
- Licence LMD administration et gestion des entreprises ou administration économique et sociale

Passerelles possibles

École supérieure de commerce et de gestion, école spécialisée par le biais d'admissions parallèles. Pour intégrer les meilleures écoles de commerce, les épreuves sont Tremplin, Passerelle, Tage Mage, oraux et écrits...

MÉTIERS VISÉS

- Suivant les entreprises, le rôle de l'assistant GPME peut inclure des missions commerciales, la prise en charge des différents achats et la gestion des stocks, la prise en charge de certaines missions liées à la gestion des ressources humaines
- Accès à des postes tels que : assistant(e) de direction, attaché(e) de direction, assistant(e) de gestion, assistant(e) commercial(e), assistant(e) administratif(ve), Collaborateur(trice) de chef d'entreprise PME-PMI, secrétaire

MODALITÉS

La formation en BTS Gestion de la PME dure 2 ans

- 1350 h en contrat d'apprentissage
- 1150 h en contrat de professionnalisation, formation continue
- **Alternance : 3 jours en entreprise / 2 jours au centre**

Les heures de formations sont réalisées en présentiel.

Des évaluations ponctuelles et examens blancs en cours de formation sont possibles.

Modalités d'évaluations conformes au référentiel de l'examen, validation de contenus en CCF.

Passage de l'examen du BTS Gestion de la PME à l'issue de la formation.

Les redoublants ne sont pas tenus de repasser les matières validées lors de l'examen précédent.

PUBLIC

Toutes personnes souhaitant compléter leur formation initiale dans le cadre de l'alternance Demandeurs d'emploi, salariés, particuliers, dans le cadre de la formation continue.

Toutes les formations SB sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Contactez, Jennifer BIZET, référente handicap SB, elle vous accompagnera dans les différentes démarches visant à faciliter votre accueil en formation.

LES DE SAINT-BÉNIGNE

- Passerelle facilitée entre la formation initiale et l'alternance
- Parcours possible dans le Groupe Saint-Bénigne de la maternelle au BAC+3
- Equipe de 60 formateurs aguerris et permanents
- Entreprises partenaires qui renouvellent leur confiance en SB Formation année après année

Taux de satisfaction des participants 2024

90%

Taux d'obtention du diplôme 2024

95%

Taux de rupture des apprenants 2024

20%

Taux de poursuite d'études 2024

63.6%

Taux d'insertion professionnelle 2024

36.3%

Taux d'insertion professionnelle dans le métier visé par le diplôme (à 6 mois) 2024

18.2%

Retour des enquêtes : 20 participants



Elise

Après l'obtention de mon bac STMG, j'ai décidé de suivre un cursus en alternance afin de pouvoir associer école et travail, théorie et pratique. L'alternance au sein de SB Formation a été une expérience très riche mais également très intense. Cette expérience a été un réel enrichissement autant personnel que professionnel. Il m'a permis de gagner en maturité, d'apprendre à être rigoureuse et d'avoir l'attitude d'un salarié. J'ai pu acquérir une expérience professionnelle, en même temps que mes deux années d'études, ce qui est bénéfique pour la recherche d'un emploi après l'obtention du diplôme. Dès la fin de mon alternance, j'ai été embauché en CDD auprès de la CARSAT de Bourgogne Franche-Comté, en tant qu'agent administratif, où je continue d'appliquer ce que j'ai appris.



SB Formation c'est aussi



Proximité du tram
et de la Toison d'or



Parking réservé
à nos alternants



Cafeteria et
espaces détente



Equipements
connectés, TBI, wifi
dans toutes les salles



Parc et espaces
verts, coworking
sur le site

Candidate dès maintenant !

1

Connecte-toi
en ligne sur
sb-formation.fr

2

Fixe un rendez-vous avec
un conseiller chez
SB Formation

3

Bénéficie d'un
accompagnement dans ta
recherche d'entreprise

4

Signe ton contrat d'alternance
(apprentissage ou
professionnalisation)

RETROUVEZ-NOUS
SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX



Référent pédagogique : Pascal Bridault

Responsable relations entreprises : Laetitia Pauget
03.80.70.12.06
laetitia.pauget@groupe-sb.org